

SPAZIO RISERVATO ALLA PARTE INTERESSATA

☐ RECLAMO☐ SUGGERIMENTO

Inoltrato da parte di:

☐ Dipendente☐ Cliente☐ Fornitore☐ Altro - specificare

Dati identificativi della parte interessata:

☐ La parte interessata preferisce rimanere ANONIMA☐ La parte interessata è disponibile ad essere contattata

Referente _____ Azienda _____

Indirizzo _____

Telefono _____ e_mail _____

AREA OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE

☐ DISCRIMINAZIONE O VIOLAZIONE DEI DIRITTI UMANI☐ PROBLEMI DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO☐ ANTICORRUZIONE☐ VIOLAZIONI AMBIENTALIDescrizione del Reclamo/Suggerimento:Azione e/o rimedi richiesti:Allegati:Modalità di inoltro Reclamo/Suggerimento:

⇒ direttamente

⇒ Mediante la "Cassetta suggerimenti / reclami" posta in azienda

⇒ Direttamente al Resp. di Sistema attraverso e_mail: segnalazioni@dimaco.it

SPAZIO RISERVATO AL RCAC (Rappresentante Compliance Anti Corruzione)

RECLAMO / SUGGERIMENTO N. _____ del _____

 Modalità di
ricevimento

☐ Posta / Mail

☐ Cassetta Reclami

☐ direttamente a RCAC

 Giudizio di
pertinenza

☐ Reclamo / Suggerimento NON pertinente
Giustificare:

☐ RECLAMO/ SUGGERIMENTO PERTINENTE

 Documenti e
Informazioni da
acquisire

 Aspetti da
approfondire

 Risultati
dell'istruttoria
e
Soluzioni
proposte

Azione correttiva

☐ No

☐ SI – M ACO N. _____

Conclusioni

☐ Risposta inviata in data _____ tramite _____ alla parte interessata che ha segnalato il reclamo. In
☐ caso di segnalazione anonima, la risposta sarà affissa in bacheca dal giorno _____ al giorno _____

DATA

FIRMA RESP. SISTEMA

VISTO RAPPR. DIREZIONE

VISTO DATORE LAVORO